

В приказ
Принять в ___ класс

Директор школы
_____ И.А.Бочарова

Директору муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа №39»
г. Белгорода

Бочаровой Ирине Анатольевне
Фамилия родителя (законного представителя)

Имя _____
Отчество _____
Место регистрации (ребенка):
Город _____
Улица _____
Дом _____ корп. _____ кв. _____
Телефон _____
<*> Паспорт серия _____ N _____
Выдан _____

заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

(фамилия, имя, отчество)

(дата и место рождения, место фактического проживания)

в _____ <*>класс Вашей школы в форме обучения: _____

Свидетельство о рождении: серия _____ N _____, выдано

(кем, когда)

<***> Окончил(а) _____ классов МБ(А)ОУ _____ N _____

<****> Изучал(а) _____ - _____ язык.
" " _____ 20__ года

(подпись)

Сведения о родителях:

Мать: _____

(ФИО, место фактического проживания, номер телефона)

Отец: _____

(ФИО, место фактического проживания, номер телефона)

С уставом школы, свидетельством об аккредитации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, режимом работы МБОУ СОШ №39 ознакомлен(а).

" " _____ 20__ года

(подпись)

Я, _____, согласен на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи паспорта. Также даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о несовершеннолетнем ребенке: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

" " _____ 20__ года

(подпись)

<*> - заполняется по желанию;

<***> - указывается класс, при поступлении в профильные классы указывается профиль, также указывается при поступлении "специальный (коррекционный) класс VII вида";

<****> - заполняется при поступлении в 10 класс;

<****> - не заполняется при приеме в 1-й класс.